



# CENTRAL TOOL ROOM, LUDHIANA

Ministry of Micro Small & Medium Enterprises  
Government of India

## केन्द्रीय टूल रूम

सुक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्योग मंत्रालय.  
भारत सरकार



केन्द्रीय टूल रूम

जरूरी: निविदाकर्ता निविदा पत्रक को सावधानीपूर्वक पढ़ना चाहिए; निविदा प्रस्तुत करने का मतलब यह है कि निविदाकर्ता ने नियमों और शर्तों को पढ़ा और समझ लिया है और सहमत भी है। निविदा दस्तावेजों के सभी पृष्ठों को निविदाकर्ता द्वारा हस्ताक्षर किए जाने चाहिए और ऑनलाइन जमा करनी होगी।

निविदा संख्या : सीटीआर/लुधियाना/१८१०/मशीनरी/२०१८-२१

दिनांक: ०५.०३.२०१८

देय : १५.११.२०१८

पर : ०२:०० मध्याह्न के बाद

### भाग- I

#### निविदा का निमंत्रण

से: महाप्रबंधक  
केन्द्रीय टूल रूम  
ए -5, फोकल प्वाइंट  
लुधियाना -१४१०१०  
भारत

सेवा मे :

---

---

---

---

- 1.0 संलग्न अनुसूची (भाग- III) में दिए गए विनिर्देशों के अनुसार "माइक्रोसॉफ्ट विंडोज सर्वर आर२" के लिए मुहरबंद निविदाएं सेंट्रल टूल रूम, लुधियाना, भारत (इसके बाद "टूल रूम और / या क्रेता" कहा जाता है) महाप्रबंधक द्वारा आमंत्रित की जाती हैं। निविदाएं को दिनांक १५.११.२०१८ तक ०२.०० बजे तक प्राप्त की जाएंगी और निविदाधारी निविदाओं की उपस्थिति में अगले दिन यानी १६.११.२०१८ को ०३.०० बजे तक खोला जाएगा। देर से प्राप्त निविदाओं को स्वीकार नहीं किया जाएगा।
- 2.0 निर्धारित तारीख और समय से पहले निविदाएं केवल [www.eprocure.gov.in](http://www.eprocure.gov.in) पोर्टल पर ऑन-लाइन जमा करनी होंगी।
- 3.0 इस निविदा दस्तावेज के सभी पृष्ठ को निविदा के साथ हस्ताक्षरित और जमा करना है।
- 4.0 निविदाएं निविदा खोलने की तिथि (नियत तारीख) से 90 दिन की अवधि के लिए स्वीकृति के लिए मान्य होना चाहिए। यह समझा जाता है कि निविदाकारों को निविदा देने की अनुमति उनके भाग में निर्धारित किए जाने की अनुमति दे रही है कि वे अपने निविदाएं जमा करने के बाद वे अपने प्रस्ताव (प्रस्तावों) से नहीं छीनकर नियमों और शर्तों को

A-5, Focal Point, Ludhiana - 141010

Tel: (+91)-0161- 2670059 (Ext. 237), 2670058, 2676166, 2673564

Fax: (+91)-0161-2674746.

E-mail: [info@ctrludhiana.com](mailto:info@ctrludhiana.com) ; [purchase@ctrludhiana.com](mailto:purchase@ctrludhiana.com) ; Visit us at : [www.ctrludhiana.com](http://www.ctrludhiana.com)



## CENTRAL TOOL ROOM, LUDHIANA

Ministry of Micro Small & Medium Enterprises  
Government of India

### केन्द्रीय टूल रूम

सुक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्योग मंत्रालय.  
भारत सरकार



संशोधित करेंगे. यदि उपकरण निविदा विनिर्देशों से विचलित करता है, तो एक विचलन बयान निविदा के साथ संलग्न होना चाहिए। अगर कोई विचलन नहीं है "शून्य विचलन" पुष्टि निविदा के साथ संलग्न होना चाहिए।

5.0 क) यदि आप एक फर्म हैं (यानी यदि आपके पास पार्टनर या पार्टनर'स हैं) तो मुख्तारनामा वाले अधिकृत पार्टनर को निविदा के प्रत्येक पृष्ठ पर हस्ताक्षर करना होगा। साझेदारी समझौते की एक प्रति संलग्न होना चाहिए. फर्म के व्यापार से संबंधित किसी भी विवाद को प्रस्तुत करने सहित, अनुबंध से संबंधित सभी मामलों में फर्म को बाध्य करने के लिए प्राधिकृत करने वाले मुख्तारनामा की एक कॉपी, उसे निविदा के साथ संलग्न किया जाना चाहिए। मूल दस्तावेज दिखाए जाने चाहिए कि अगर और / या आवश्यक हो.

ख) यदि आप एक फर्म नहीं हैं, निविदा के साथ निम्नलिखित प्रमाणपत्र संलग्न किया जाए-

"मैं यह प्रमाणित करता हूं कि मैं एकमात्र मालिक हूं और मेरे साथ संयुक्त रूप से कोई दूसरा पार्टनर काम नहीं कर रहा है"

ग) सीमित कंपनी के मामले में, निविदा दस्तावेज के प्रबंध निदेशक द्वारा हस्ताक्षरित होना चाहिए और निविदा के साथ निम्नलिखित प्रमाण पत्र संलग्न होना चाहिए-

"मैं प्रमाणित करता हूं कि मैं और मुझे कंपनी की ओर से सभी दस्तावेजों पर हस्ताक्षर करने के लिए कंपनी के लेख के अनुसार निष्पादित वकील की शक्ति है"

घ) अपेक्षित प्रमाण पत्र के अनुसार प्रति (ए), (बी) या (सी) के ऊपर, वर्तमान आय कर मंजूरी प्रमाण पत्र और डीजीएस के साथ पंजीकरण प्रमाण पत्र।

6.0 टूल रूम किसी भी या सभी प्रस्तावों को बिना किसी कारण बताए अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। टूल रूम में किसी भी प्रकार के बिना किसी भी कारण बताए पूरे या आंशिक रूप से किसी भी निविदा को स्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित है। सफल निविदाकर्ता को निविदा की स्वीकृति के बारे में अधिसूचित किया जाएगा और जब तक ऐसी सूचना नहीं मिलती है, तब तक निविदाकर्ता (निविदाओं) को कोई भी व्यवस्था नहीं करनी चाहिए या निविदा की स्वीकृति के नोटिस की प्राप्ति के अनुमान में कोई भी खर्च नहीं करना चाहिए।

7.0 सेंट्रल टूल रूम, लुधियाना में यह सर्वर इस्तेमाल किया जाएगा।

निविदा की अन्य शर्तें इस प्रकार हैं:

1.0 अनुबंध का मूल विचार और सार का अनुबंध अनुबंधित मशीन / उपकरण / माल / सॉफ्टवेयर की आपूर्ति के लिए निर्धारित समय सारिणी का सख्त पालन होगा "समय अनुबंध का सार है"।

2.0 किसी भी विवाद या अनुबंध के प्रावधानों के व्याख्याओं या अनुप्रयोगों में होने वाले अंतर को विकास आयुक्त, एमएसएमई मंत्रालय, सरकार के एकमात्र मध्यस्थता के संदर्भ में भेजा जाएगा। भारत या उसके द्वारा नियुक्त किसी भी

**A-5, Focal Point, Ludhiana - 141010**

**Tel: (+91)-0161- 2670059 (Ext. 237), 2670058, 2676166, 2673564**

**Fax: (+91)-0161-2674746.**

E-mail: [info@ctrludhiana.com](mailto:info@ctrludhiana.com) ; [purchase@ctrludhiana.com](mailto:purchase@ctrludhiana.com) ; Visit us at : [www.ctrludhiana.com](http://www.ctrludhiana.com)



## CENTRAL TOOL ROOM, LUDHIANA

Ministry of Micro Small & Medium Enterprises  
Government of India

### केन्द्रीय टूल रूम

सुक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्योग मंत्रालय.  
भारत सरकार



- अन्य व्यक्ति का मध्यस्थ का पुरस्कार अंतिम और दोनों पक्षों पर बाध्यकारी होगा। मध्यस्थता भारतीय मध्यस्थता अधिनियम द्वारा नियंत्रित किया जाएगा किसी भी मुकदमेबाजी के मामले में न्यायिक क्षेत्र लुधियाना होगा
- 3.0 फर्म निविदाकर्ता / ठेकेदार के संविधान में किसी भी बदलाव के मामले में टूल रूम को सूचित किया जाएगा, बशर्ते इस तरह के बदलाव से अनुबंध के तहत किसी भी दायित्व से फर्म के किसी पूर्व सदस्य / भागीदार को राहत नहीं होगी और बशर्ते कि कोई नया सदस्य / भागीदार न हो फर्म द्वारा स्वीकार किया जाएगा, जब तक वह इस अनुबंध के सभी नियमों और शर्तों का पालन करने से सहमत नहीं हों।
- 4.0 ये निविदा दस्तावेज गैर-हस्तांतरणीय हैं।

सामान्य प्रबंधक के लिए

दिनांक, लुधियाना, १६ अक्टोबर, २०१८

**A-5, Focal Point, Ludhiana - 141010**

**Tel: (+91)-0161- 2670059 (Ext. 237), 2670058, 2676166, 2673564**

**Fax: (+91)-0161-2674746.**

E-mail: [info@ctrludhiana.com](mailto:info@ctrludhiana.com) ; [purchase@ctrludhiana.com](mailto:purchase@ctrludhiana.com) ; Visit us at : [www.ctrludhiana.com](http://www.ctrludhiana.com)



# CENTRAL TOOL ROOM, LUDHIANA

Ministry of Micro Small & Medium Enterprises  
Government of India

## केन्द्रीय टूल रूम

सुक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्योग मंत्रालय.  
भारत सरकार



केन्द्रीय टूल रूम

### भाग- II (क)

#### निविदा

सेवा मे  
महाप्रबंधक,  
केन्द्रीय टूल रूम,  
ए -5, फोकल प्वाइंट,  
लुधियाना-१४१०१० (भारत)

श्रीमान,

मैं / हम उस संपूर्ण / आंशिक रूप से निविदा को स्वीकार करने के लिए सहमत हैं, जो सेंट्रल टूल रूम, लुधियाना, भारत, मशीन / उपकरण / सामान, जो कि मेरे द्वारा / हमारे द्वारा उद्धृत कीमतों में संलग्न हैं, निविदा में विस्तृत है। मैं / हम प्रस्ताव को नियत तारीख से 90 दिनों के लिए खोलने के लिए सहमत हैं। मैं / हमने निविदा दस्तावेजों के नियमों और शर्तों को पढ़ा और समझा है, जो निविदा की स्वीकृति पर अनुबंध बन जाएगा और इसके द्वारा शासित होने के लिए सहमत होगा। मैं / हम विशेष रूप से यह काम करते हैं कि मैं / हम अपनी / हमारी पेशकश में परिवर्तन नहीं करेंगे या इसके नियमों और शर्तों को संशोधित नहीं करेंगे।

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर

जगह : नाम :  
दिनांक : पद : \_\_\_\_\_  
नाम तथा पता : \_\_\_\_\_  
फ़र्म का : \_\_\_\_\_

#### गवाह

हस्ताक्षर :  
नाम :  
पद :  
फ़र्म का नाम व पता :

A-5, Focal Point, Ludhiana - 141010

Tel: (+91)-0161- 2670059 (Ext. 237), 2670058, 2676166, 2673564

Fax: (+91)-0161-2674746.

E-mail: [info@ctrludhiana.com](mailto:info@ctrludhiana.com) ; [purchase@ctrludhiana.com](mailto:purchase@ctrludhiana.com) ; Visit us at : [www.ctrludhiana.com](http://www.ctrludhiana.com)



# CENTRAL TOOL ROOM, LUDHIANA

Ministry of Micro Small & Medium Enterprises  
Government of India

## केन्द्रीय टूल रूम

सुक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्योग मंत्रालय.  
भारत सरकार



केन्द्रीय टूल रूम

### भाग- II (ख)

#### निविदा

व्यावसायिक बोली के लिए प्रदर्शन:-

(निविदाकार को इस दस्तावेज को विशेष रूप से उपयोग करने की आवश्यकता नहीं है लेकिन प्रस्ताव इस प्रारूप में यथासंभव यथाशीघ्र होना चाहिए)

1. निविदा संख्या तथा दिनांक
2. मद / मशीन की विशेषताओं की पेशकश की गई: -

क्रमांक	विवरण	मात्रा	मूल्यांकन	रकम
---------	-------	--------	-----------	-----

3. मानक और आवश्यक सहायक और पुर्जों के विवरण:-

क्रमांक	विवरण	मात्रा	मूल्यांकन	रकम
---------	-------	--------	-----------	-----

कुल

कुल

4. वैकल्पिक सहायक उपकरण का विवरण

क्रमांक	विवरण	मात्रा	मूल्यांकन	रकम
---------	-------	--------	-----------	-----

कुल

A-5, Focal Point, Ludhiana - 141010

Tel: (+91)-0161- 2670059 (Ext. 237), 2670058, 2676166, 2673564

Fax: (+91)-0161-2674746.

E-mail: [info@ctrludhiana.com](mailto:info@ctrludhiana.com) ; [purchase@ctrludhiana.com](mailto:purchase@ctrludhiana.com) ; Visit us at : [www.ctrludhiana.com](http://www.ctrludhiana.com)



## CENTRAL TOOL ROOM, LUDHIANA

Ministry of Micro Small & Medium Enterprises  
Government of India

### केन्द्रीय टूल रूम

सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्योग मंत्रालय.  
भारत सरकार



#### 5. मुख्य वस्तुओं और आवश्यक सहायक उपकरण की कुल पेशकश मूल्य (2+3): -

रकम	मूल्यांकन
1. मूल राशि	:
2. पैकिंग के शुल्क	:
3. जी.एस.टी.	:
4. अग्रेषण शुल्क	:
5. माल भाड़ा (कृपया परिवहन का भी उल्लेख करें)	:
6. पारगमन बीमा	:
7. स्थापना शुल्क	:
8. कमीशनिंग शुल्क	:
9. प्रशिक्षण शुल्क (कृपया कर्मियों और दिनों की संख्या के लिए स्वतंत्र प्रशिक्षण और भुगतान प्रशिक्षण निर्दिष्ट करें)	:
10. कोई अन्य शुल्क (कृपया निर्दिष्ट करें) (सीटीआर बोलीदाताओं को लोड करने की स्वतंत्रता पर होगा)	:
	कुल _____
11. वितरण अवधि	
12. वारंटी / गारंटी: - (कृपया कवर किए गए भागों का विवरण निर्दिष्ट करें और यह उल्लेख करें कि वारंटी मरम्मत के लिए है या प्रतिस्थापन के लिए। प्रतिस्थापन / मरम्मत के लिए परिवहन आदि की जिम्मेदारी भी स्पष्ट रूप से उल्लेख किया जाना चाहिए)	
13. निरीक्षण विवरण:	
14. भुगतान की शर्तें: - (हमारी भुगतान शर्तें सफलतापूर्वक स्थापना के ३० दिनों के भीतर हैं। कुछ मामलों में विचलन स्वीकार किए जा सकते हैं लेकिन हमारे भुगतान शर्तों को स्वीकार करने वाली पार्टियों को प्राथमिकता दी जाएगी)	
15. प्रापण को क्रम संख्या नं० के अनुसार लागू किया जाएगा। P-45021/2/2017-B.E.-II, दिनांक 15.06.2017, वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय, औद्योगिक नीति एवं संवर्धन विभाग, भारत में मेक इन प्राधानिकता के संबंध में।	

A-5, Focal Point, Ludhiana - 141010

Tel: (+91)-0161- 2670059 (Ext. 237), 2670058, 2676166, 2673564

Fax: (+91)-0161-2674746.

E-mail: [info@ctrludhiana.com](mailto:info@ctrludhiana.com) ; [purchase@ctrludhiana.com](mailto:purchase@ctrludhiana.com) ; Visit us at : [www.ctrludhiana.com](http://www.ctrludhiana.com)



## CENTRAL TOOL ROOM, LUDHIANA

Ministry of Micro Small & Medium Enterprises  
Government of India

### केन्द्रीय टूल रूम

सुक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्योग मंत्रालय.  
भारत सरकार



### भाग- III

माइक्रोसॉफ्ट विंडोज सर्वर आर2, नवीनतम संस्करण, सिंगल ओ.एल.पी - एनएल (शैक्षिक कागज़ लाइसेंस) इसका पैक 200 सी.ए.एल (क्लाईंट अककेस लाइसेंस) साथ में सर्वर की स्थापना।

आवश्यक मात्रा – ०१ पैक

**सर्वर की स्थापना का विशेष विवरण :**

**निम्नलिखित सेवाओं की विशेषताएं स्थापित की जानी चाहिए।**

- विंडोज सर्वर संस्थापन
- एक्टिव डिरेक्टोरी डोमैन सर्विस
- डी.एन.एस. सर्वर
- वेब सर्विस(आई.आई.एस )
- फ़ाइल सर्विस (साथ में फ़ाइल सर्विस संसाधन मैनेजर )
- एक्टिव डीरेक्टोरी लाइट वेट डिरेक्टोरी सर्विसेस (ए.ड.अल.ड.एस)
- प्रिंट और डॉक्युमेंट सर्विसेस
- विंडोज सर्वर अपडेट सर्वर
- एक्टिव डिरेक्टोरी राइट्स प्रबंध सर्वर
- रौटिंग और रिमोट एक्सैस सर्विसेस
- ग्रुप पॉलिसी प्रबंध सामान्य उपयोगकर्ता बनाने के लिए/ प्रशासक ओर छात्र यूजर राइट्स और ग्रुप पॉलिसी नियम
- लोकल सेक्युरिटी पॉलिसी
- विंडोज सर्वर बैकप स्वचालित रूप से बने
- शेयर और स्टोरेज प्रबंध

नोट:-

1. लाइसेंस बिना अवधि का होना चाहिए।
2. ओरिजिनल सॉफ्टवेर सीडी/डीवीडी/डॉंगल प्रमाण पत्र और पेपर लाइसेंस के साथ सप्लाय की जानी चाहिए।
3. प्रमाणीकरण प्रमाण पत्र ओ.ई.एम के साथ प्रदान किया जाए।

**A-5, Focal Point, Ludhiana - 141010**

**Tel: (+91)-0161- 2670059 (Ext. 237), 2670058, 2676166, 2673564**

**Fax: (+91)-0161-2674746.**

E-mail: [info@ctrludhiana.com](mailto:info@ctrludhiana.com) ; [purchase@ctrludhiana.com](mailto:purchase@ctrludhiana.com) ; Visit us at : [www.ctrludhiana.com](http://www.ctrludhiana.com)



# CENTRAL TOOL ROOM, LUDHIANA

Ministry of Micro Small & Medium Enterprises  
Government of India

## केन्द्रीय टूल रूम

सुक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्योग मंत्रालय.  
भारत सरकार



केन्द्रीय टूल रूम

### भाग- IV

#### विशेष स्थिति:

1. खरीदार के कर्मचारियों का प्रशिक्षण निविदाकर्ता की जिम्मेदारी है।
2. वितरण अनुसूची: खरीद आदेश की शर्तों के अनुसार
3. अगर हिन्दी की निधिता मे कुछ त्रुटि है तो आप हमारी अँग्रेजी निधिता का संधर्भ ले |

#### निविदाकर्ता के हस्ताक्षर

जगह : नाम :  
दिनांक : पद : \_\_\_\_\_  
नाम तथा पता : \_\_\_\_\_  
फर्म की : \_\_\_\_\_

#### गवाह

हस्ताक्षर : .  
नाम : .  
पद : .  
नाम तथा पता : .  
फर्म की

A-5, Focal Point, Ludhiana - 141010

Tel: (+91)-0161- 2670059 (Ext. 237), 2670058, 2676166, 2673564

Fax: (+91)-0161-2674746.

E-mail: [info@ctrludhiana.com](mailto:info@ctrludhiana.com) ; [purchase@ctrludhiana.com](mailto:purchase@ctrludhiana.com) ; Visit us at : [www.ctrludhiana.com](http://www.ctrludhiana.com)





## CENTRAL TOOL ROOM, LUDHIANA

Ministry of Micro Small & Medium Enterprises  
Government of India

### केन्द्रीय टूल रूम

सुक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्योग मंत्रालय.  
भारत सरकार



केन्द्रीय टूल रूम

IMPORTANT: TENDERERS SHOULD READ THE TENDER PAPERS CAREFULLY; SUBMISSION OF TENDER SHALL MEAN THAT THE TENDERER HAS READ AND UNDERSTOOD ALL THE TERMS AND CONDITIONS OF THE TENDER AND AGREES AND BINDS HIMSELF/THEMSELVES TO THE SAME. ALL PAGES OF THE TENDER DOCUMENTS SHOULD BE SIGNED BY THE TENDERER(S) AND RETURNED WITH THE TENDER.

**TENDER NO: CTR/LDH/1810/Mach/2018-21**  
**DUE ON : 15.11.2018**

**DATED: 05.03.2018**  
**AT: 02:00 p.m.**

### PART – I

### INVITATION OF TENDER

From: The General Manager.  
Central Tool Room  
A-5, Focal Point  
Ludhiana-141 010  
India.

To :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- 1.0 Sealed Tender for “**Microsoft Windows Server R2**” as per drawing given in the attached Schedule (Part-III) are invited by the General Manager, Central Tool Room, Ludhiana, India (hereinafter called the “Tool Room and/or the Purchaser”). The tenders shall be received up to 02.00 p.m. on 15.11.2018 and shall be opened in the presence of intending tenderers at 3:00 p.m. on the next day i.e. 16.11.2018. Tenders received late will not be accepted.
- 2.0 Tenders must be submitted only on on-line on [www.eprocure.gov.in](http://www.eprocure.gov.in) portal before the stipulated date and time.
- 3.0 All pages of this tender document are to be signed and submitted with tender.
- 4.0 The tenders should be valid for acceptance for a period of 90 days from the date of tender opening (due date). It is understood the tenderers are being permitted to tender in consideration of the stipulation on their part that after submitting their tenders they will not resile from their offer(s) or modify the terms and conditions thereof. If the equipment tendered deviates from tender specifications, a deviation statement should be enclosed with the tender. If there is no deviation “Nil Deviation” confirmation should be enclosed with the tender.

**A-5, Focal Point, Ludhiana - 141010**

**Tel: (+91)-0161- 2670059 (Ext. 237), 2670058, 2676166, 2673564**

**Fax: (+91)-0161-2674746.**

E-mail: [info@ctrludhiana.com](mailto:info@ctrludhiana.com) ; [purchase@ctrludhiana.com](mailto:purchase@ctrludhiana.com) ; Visit us at : [www.ctrludhiana.com](http://www.ctrludhiana.com)



## CENTRAL TOOL ROOM, LUDHIANA

Ministry of Micro Small & Medium Enterprises  
Government of India

### केन्द्रीय टूल रूम

सुक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्योग मंत्रालय.  
भारत सरकार



- 5.0 a) If you are a firm (i.e. if you have a Partner or partner(s), the authorized partner holding the Power of Attorney must sign each page of tender. A copy of the partnership agreement should be enclosed. A copy of the Power of Attorney duly executed in his favour authorizing him to bind the firm in all matters pertaining to the contract, including the submission of any dispute relating to business of the firm to arbitration, should be attached to the tender. Original documents are to be shown if and/or when required.
- b) If you are not a firm, the following certificate is to be attached to the tender:
- “I certify that I am the sole proprietor and there are no other partner doing business jointly with me.”
- c) In case of the limited company, tender documents should be signed by the managing director and the following certificate should be attached to the tender:
- “I certify that I am the managing director and I hold the power of attorney executed in accordance with the Articles of Association of the Company to sign all the documents on behalf of the company.”
- d) THE REQUISITE CERTIFICATE AS PER (a), (b) OR (c) ABOVE, CURRENT INCOME TAX CLEARANCE CERETIFICATE AND CERTIFICATE OF REGISTRATION WITH DGS&D OR NSIC, IF APPLICABLE, ARE TO BE ENCLOSED WITH PART “A” OF THE TENDER.
- 6.0 The Tool Room reserves the right to reject any or all offers without assigning any reason whatsoever. The Tool Room also reserves the right to accept any tender in whole or in part without assigning any reason whatsoever. The successful tenderer shall be notified of the acceptance of the tender and till such intimation is received, tenderer(s) should not make any arrangement or incur any expenditure in anticipation of the receipt of notice of acceptance of the tender.
- 7.0 This server is to be used at Central Tool Room, Ludhiana

Other conditions of the Tender are:

- i) The basic consideration and the essence of the contract shall be strict adherence to the stipulated time schedule for the supply of contracted machine/equipment/goods/software i.e. “Time is the Essence of Contract”.
- ii) Any dispute or difference arising in interpretations or applications of provisions of the Contract shall be referred to the sole arbitration of Development Commissioner, Ministry of MSME, Govt. of India or any other person appointed by him. The award of the arbitrator shall be final and binding on both the parties. Arbitration shall be governed by Indian Arbitration Act. In case of any litigation the jurisdiction shall be Ludhiana

**A-5, Focal Point, Ludhiana - 141010**

**Tel: (+91)-0161- 2670059 (Ext. 237), 2670058, 2676166, 2673564**

**Fax: (+91)-0161-2674746.**

E-mail: [info@ctrludhiana.com](mailto:info@ctrludhiana.com) ; [purchase@ctrludhiana.com](mailto:purchase@ctrludhiana.com) ; Visit us at : [www.ctrludhiana.com](http://www.ctrludhiana.com)



## CENTRAL TOOL ROOM, LUDHIANA

Ministry of Micro Small & Medium Enterprises  
Government of India

### केन्द्रीय टूल रूम

सुक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्योग मंत्रालय.  
भारत सरकार



- iii) In case of any change in the constitution of firm tenderer/contractor shall notify the same to the Tool Room provided that such change shall not relieve any former member/partner of the firm from any liability under the contract and provided that no new member/partner shall be accepted by the firm unless he agrees to abide by all the terms and conditions of this contract.
- vi) These tender documents are non-transferable.

For GENERAL MANAGER

Dated, Ludhiana, 24<sup>th</sup> October, 2018

**A-5, Focal Point, Ludhiana - 141010**

**Tel: (+91)-0161- 2670059 (Ext. 237), 2670058, 2676166, 2673564**

**Fax: (+91)-0161-2674746.**

E-mail: [info@ctrludhiana.com](mailto:info@ctrludhiana.com) ; [purchase@ctrludhiana.com](mailto:purchase@ctrludhiana.com) ; Visit us at : [www.ctrludhiana.com](http://www.ctrludhiana.com)



## CENTRAL TOOL ROOM, LUDHIANA

Ministry of Micro Small & Medium Enterprises  
Government of India

### केन्द्रीय टूल रूम

सुक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्योग मंत्रालय.  
भारत सरकार



केन्द्रीय टूल रूम

### PART – II (a)

### TENDER

To  
The General Manager,  
Central Tool Room,  
A-5, Focal Point,  
Ludhiana-141010. (India)

Dear Sir,

I/We agree, on acceptance of the tender in whole or in part, to supply to Central Tool Room, Ludhiana, India, the machine/equipment/goods and accessories, detailed in the Tender enclosed herewith at prices quoted by me/us therein. I/We agree to hold the offer open for 90 days from the due date. I/We have read and understood the terms and conditions of the Tender Documents which shall become Contract on acceptance of tender, and agree to be governed by the same. I/We specifically undertake that I/We will not resile from my/our offer or modify the terms and conditions thereof.

\_\_\_\_\_  
Signature of the Tenderer

Place : \_\_\_\_\_  
Date : \_\_\_\_\_

Name : \_\_\_\_\_  
Designation : \_\_\_\_\_  
Name & Address : \_\_\_\_\_  
Of the firm \_\_\_\_\_

### WITNESS

Signature : \_\_\_\_\_  
Name : \_\_\_\_\_  
Designation : \_\_\_\_\_  
Name & Address : \_\_\_\_\_  
Of the firm.

**A-5, Focal Point, Ludhiana - 141010**

**Tel: (+91)-0161- 2670059 (Ext. 237), 2670058, 2676166, 2673564**

**Fax: (+91)-0161-2674746.**

E-mail: [info@ctrludhiana.com](mailto:info@ctrludhiana.com) ; [purchase@ctrludhiana.com](mailto:purchase@ctrludhiana.com) ; Visit us at : [www.ctrludhiana.com](http://www.ctrludhiana.com)



# CENTRAL TOOL ROOM, LUDHIANA

Ministry of Micro Small & Medium Enterprises  
Government of India

## केन्द्रीय टूल रूम

सुक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्योग मंत्रालय.  
भारत सरकार



केन्द्रीय टूल रूम

### Part-II (b)

#### Tender

Performa for commercial bid :-

(Tenderer need not use this document exclusively but the offer should be in this format to the extent possible)

1. Tender No. & Date
2. Particulars of item/machine offered:-

<u>Sr. No.</u>	<u>Particulars</u>	<u>Qty.</u>	<u>Rate</u>	<u>Amount</u>
----------------	--------------------	-------------	-------------	---------------

Total \_\_\_\_\_

3. Particulars of Standard and Essential Accessories and Spares:-

<u>Sr. No.</u>	<u>Particulars</u>	<u>Qty.</u>	<u>Rate</u>	<u>Amount</u>
----------------	--------------------	-------------	-------------	---------------

Total \_\_\_\_\_

4. Particulars of optional Accessories & Spares:-

<u>Sr. No.</u>	<u>Particulars</u>	<u>Qty.</u>	<u>Rate</u>	<u>Amount</u>
----------------	--------------------	-------------	-------------	---------------

Total \_\_\_\_\_

**A-5, Focal Point, Ludhiana - 141010**

**Tel: (+91)-0161- 2670059 (Ext. 237), 2670058, 2676166, 2673564**

**Fax: (+91)-0161-2674746.**

E-mail: [info@ctrludhiana.com](mailto:info@ctrludhiana.com) ; [purchase@ctrludhiana.com](mailto:purchase@ctrludhiana.com) ; Visit us at : [www.ctrludhiana.com](http://www.ctrludhiana.com)



## CENTRAL TOOL ROOM, LUDHIANA

Ministry of Micro Small & Medium Enterprises  
Government of India

### केन्द्रीय टूल रूम

सुक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्योग मंत्रालय.  
भारत सरकार



5. Total Offer Price of Main items and Essential Accessories (2+3): -

<u>Amount</u>	<u>Rate</u>
1. Basic Amount	:
2. Packing charges	:
3. GST	:
4. Forwarding charges	:
5. Freight (pl. mention mode of Transport also)	:
6. Transit Insurance	:
7. Installation charges	:
8. Commissioning charges	:
9. Training charges (Pl. specify free training and paid training : for no. of personnel and days separately)	:
10. Any other charges (Pl. specify)	:

(CTR will be at liberty to load the bidders & overheads etc. in case these are not indicated explicitly)

Total \_\_\_\_\_

11. Delivery period

12. Warranty/Guarantee: -

(Pl. specify the details of parts not covered and mention whether the warranty is for replacement or for repair. Responsibility for transportation etc. for replacement/repair should also be clearly mentioned)

13. Inspection Details: -

14. Payment terms: -

(Our payment terms are within 30 days after receiving of material. Deviations can be accepted in certain cases. But parties accepting our payment terms shall be preferred)

15. The procurement would be further governed as per order no. P-45021/2/2017-B.E.-II, dated 15.06.2017 issued by Ministry of Commerce and Industry, Department of Industrial Policy and Promotion with regard to preference to Make in India.

**A-5, Focal Point, Ludhiana - 141010**

**Tel: (+91)-0161- 2670059 (Ext. 237), 2670058, 2676166, 2673564**

**Fax: (+91)-0161-2674746.**

E-mail: [info@ctrludhiana.com](mailto:info@ctrludhiana.com) ; [purchase@ctrludhiana.com](mailto:purchase@ctrludhiana.com) ; Visit us at : [www.ctrludhiana.com](http://www.ctrludhiana.com)



## CENTRAL TOOL ROOM, LUDHIANA

Ministry of Micro Small & Medium Enterprises  
Government of India

### केन्द्रीय टूल रूम

सुक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्योग मंत्रालय.  
भारत सरकार



### PART – III

Microsoft Windows Server R2, Latest version, single OLP-NL (Academic Paper License), pack of 200 CAL (Client Access license) with server installation.

Required Qty. - 01 Pack

#### **SPECIFICATION OF SERVER INSTALLATIONS:**

##### **The following services/features should be installed**

- Window server installation
- Active Directory Domain Services.
- DNS Server
- Web Services (IIS)
- File Services (Including file server resource manager)
- Active Directory Lightweight Directory Services.(AD LDS)
- Print and document services.
- Windows Server update server
- Active Directory Rights Management Server
- Routing and Remote Access Server
- Group Policy Management for creating general user/administrator or student user rights and to set group policy rules.
- Local Security Policy
- Windows server backup to create a automatically
- Share and Storage Management

##### Notes:

1. License should be perpetual.
2. The original software CD/DVD/Dongal to be supplied along with the certificates and paper licenses.
3. Authorization certificate from OEM to be provided.

**A-5, Focal Point, Ludhiana - 141010**

**Tel: (+91)-0161- 2670059 (Ext. 237), 2670058, 2676166, 2673564**

**Fax: (+91)-0161-2674746.**

E-mail: [info@ctrludhiana.com](mailto:info@ctrludhiana.com) ; [purchase@ctrludhiana.com](mailto:purchase@ctrludhiana.com) ; Visit us at : [www.ctrludhiana.com](http://www.ctrludhiana.com)



## CENTRAL TOOL ROOM, LUDHIANA

Ministry of Micro Small & Medium Enterprises  
Government of India

### केन्द्रीय टूल रूम

सुक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्योग मंत्रालय.  
भारत सरकार



### PART – IV

### SPECIAL CONDITIONS:

1. Training of Purchaser's staff is tenderer's responsibility.
2. Delivery Schedule: As per the terms of purchase order.

\_\_\_\_\_  
Signature of the Tenderer

Place: \_\_\_\_\_

Name :

Date: \_\_\_\_\_

Designation :

Name & Address of the firm : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### WITNESS

Signature :

Name :

Designation :

Name & Address of the firm :

**A-5, Focal Point, Ludhiana - 141010**

**Tel: (+91)-0161- 2670059 (Ext. 237), 2670058, 2676166, 2673564**

**Fax: (+91)-0161-2674746.**

E-mail: [info@ctrludhiana.com](mailto:info@ctrludhiana.com) ; [purchase@ctrludhiana.com](mailto:purchase@ctrludhiana.com) ; Visit us at : [www.ctrludhiana.com](http://www.ctrludhiana.com)